



Single



09/07/1999



0509670095
0538389835



azoz142033@gmail.com



المدينة المنورة



سعودي

Objective

I seek to apply the experiences and skills acquired within a competitive work environment that enhances my ability to progress. As well as finding the appropriate environment to gain new experiences and skills.

الهدف المهني

أسعى لتطبيق الخبرات والمهارات المكتسبة ضمن بيئة عمل تنافسية تعزز لدي القدرة على التقدم وتصلق مهاراتي. وكذلك إيجاد البيئة المناسبة لاكتساب مهارات و خبرات جديدة.

Education

- Bachelor of Laws
- Taibah University
- GPA: 4.66 out of 5

المؤهلات العلمية

- بكالوريوس في الحقوق
- جامعة طيبة
- المعدل: ٤,٦٦ من ٥

Experiences

- worked in a law Firm at University Level for 3 months
- registered as a Trainee Lawyer - for 5 months.

الخبرات العملية

- عملت في مكتب محاماة في مرحلة الجامعة لمدة ٣ أشهر
- مقيد كمحامي متدرب لمدة ٥ أشهر

Courses

- Skills for Making Applications & Judicial Defenses.
- Characteristics of Administrative disputes & lawsuits.
- Criminal Systems in the Kingdom of Saudi Arabia.

الدورات التدريبية

- مهارات تقديم الطلبات والدفع القضائية
- خصائص المنازعات والدعاوى الإدارية
- الأنظمة الجنائية في المملكة العربية السعودية

Interests

- Take care of protecting the individual rights & freedoms of members of society from other individuals and organizations.
- Counseling skills giving advice and guidance.
- Love of organizing & holding events and activities.
- I like to participate in social service work.
- Good skills in dealing administrative work.
- Good financial skills.
- Training and Facilitation skills.
- Dialogue skills and productive discussions.
- Prioritizing skills.
- Skills of collecting important data and informations.
- Skills to apply the acquired knowledge on the ground.

الاهتمامات

- أهتم في حماية الحقوق والحريات الفردية لأفراد المجتمع من الأفراد الآخرين ومن المنظمات.
- مهارات الإرشاد وإعطاء النصائح والتوجيه.
- حب تنظيم وإقامة الفعاليات والأنشطة.
- أحب المشاركة في أعمال الخدمة الاجتماعية.
- مهارات جيدة في القيام بالأعمال الإدارية.
- مهارات مالية جيدة.
- مهارات التدريب والتمهير.
- مهارات الحوار وإقامة النقاشات الإنتاجية.
- مهارات ترتيب الأولويات.
- مهارات جمع البيانات والمعلومات الهامة.
- مهارات تطبيق المعارف المكتسبة على أرض الواقع.

Languages

- Arabic language ★★★★★
- English language ★★☆☆☆

اللغات

- اللغة العربية ★★★★★
- اللغة الإنجليزية ☆☆☆☆☆