

الخبرات :

- متطوعة في التجمع الصحي
٠٦/٢٠٢١ - حتى الان
- العمل في قسم الشؤون القانونية

الدورات التدريبية :

- دورة الاحوال الشخصية وانواعها واجرائتها.
- دورة الذكاء المالي.
- دورة ابدأ مشروعك التجاري .
- دورة تطوير ادوات التفكير ومنهجية الرؤية.
- دورة لغة انجليزيه المستوى (١).
- ورشة عمل بعنوان مفاتيح القلوب.
- دورة ادارة المشاريع الاحترافية.
- دورة التعامل في بيئة العمل.
- دورة تحديد انماط الشخصية.
- دورة الزيارات الاستكشافية.
- دورة مدخل لبناء الخطة الاستراتيجية الناجحة.
- دورة المالية لغير الماليين في الجهات الخيرية.

المهارات :

- سريعة التعلم.
- قيادية.
- مهارات الاتصال.
- اجادة استخدام برامج الحاسب الالي وبرامج الاوفيس.
- التفاوض وتكوين العلاقات.
- إيجاد حل للمشاكل.
- الجرأة والتحدث امام الجمهور.
- الاقناع.
- الدقة في العمل.
- القدرة على التعامل مع العملاء وخدماتهم.
- الالتزام بالمواعيد وتحمل ضغوط العمل.

الهدف الوظيفي :

طموحي الالتحاق في بيئة عمل احترافية تمكني من تطوير مهاراتي العملية وتحقيق اهدافي المهنية والمساهمة في تطوير جهود العمل التي ساعمل بها والمساهمة في خدمة المجتمع في تحقيق رؤية ٢٠٣٠

رنيم المطيري

نبذة عني :

خريجة حديثة في تخصص الشريعة مع مرتبة الشرف الثانية ، أسعى لتطوير مسيرتي المهنية من خلال بيئة عمل تمكني من ذلك ، لتعرفني اكثر تحدث معي.

المعلومات الشخصية :

الهاتف :

0534307496

البريد الالكتروني:

Ranem.m701@gmail.com

العنوان :

الرياض

لينكد إن :

-http://linkedin.com/in/raneem-almutairi

48734a211

المؤهلات :

- جامعة القصيم
بكالوريوس - شريعة
المعدل : ٤.٣٢ من ٥
سنة التخرج : ٢٠٢١

اللغات :

العربية - متقدم
الانجليزية - متوسط